

M. April 2022

令和 4(2022)年度
九州大学大学院システム情報科学府修士課程
学生募集要項

2022 Application Guideline for the Master's Program of
Graduate School of Information Science and Electrical
Engineering
Kyushu University

1. 募集人員 (170人)

専攻名	コース名	募集人員
情報理工学専攻	情報アーキテクチャ・セキュリティコース	105
	データサイエンスコース	
	AI・ロボティクスコース	
電気電子工学専攻	情報デバイス・システムコース	65
	エネルギーデバイス・システムコース	

*コースの内容は <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/> を参照すること。

2. アドミッションポリシー

九州大学では、本学教育憲章の理念と目的を達成するために、高等学校等における基礎的教科・科目の幅広い履修を基盤とし、大学における総合的な教養教育や専門基礎教育を受けて自ら学ぶ姿勢を身に付け、さらに進んで自ら立てた問いを創造的・批判的に吟味・検討するとともに、他者と協働しながら幅広い視野で問題解決にあたる力を持つ人間へと成長する学生を求めている。

これに加えてシステム情報科学府では、幅広い知的関心、国際性、倫理性を持ち、その上に情報理工学と電気電子工学の分野の高度な専門的知識と研究開発能力を備え、コンピュータ、ソフトウェア、通信、電子デバイス、電子機器、電気機器、計測制御等の分野において、社会の変化に応じた新しい研究開発・実現を先導的に行う研究者と技術者となることを目指す学生を求める。

<https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/policy.html>

3. 出願資格

- (1) 学校教育法第 83 条に定める大学を卒業した者及び令和 4(2022)年 3 月 31 日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第 104 条第 7 項の規定により学士の学位を授与された者（大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者）及び令和 4(2022)年 3 月 31 日までに学士の学位を授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した者及び令和 4(2022)年 3 月 31 日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者及び令和 4(2022)年 3 月 31 日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了した者及び令和 4(2022)年 3 月 31 日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が 3 年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育

制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和 4(2022)年 3 月 31 日までに授与される見込み者

- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が 4 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者及び令和 4(2022)年 3 月 31 日までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 学校教育法第 102 条第 2 項の規定により大学院に入学した者であって、本学府において、本学府における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- (10) 本学府において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和 4(2022)年 4 月 1 日現在で 22 歳以上のもの
- (11) 外国において、学校教育における 15 年の課程を修了し、本学府において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者
- (12) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 15 年の課程を修了し、本学府において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者
- (13) 我が国において外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 15 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、本学府において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者

(出願に関する注意事項)

出願資格を有する者のうち、官公署、会社等の所属職員及び出願資格(2)及び(9)～(13)により入学を希望する者は、願書提出前に九州大学工学部等教務課教務係に相談すること。また、上記(9)～(13)により出願する者は、事前に出願資格の審査を受けなければならない。

4. 出 願 手 続

出願者は、「5. 出願書類」に記載の書類を取りそろえて、願書受付期間内に九州大学工学部等教務課教務係あてに提出又は郵送すること。本学府所定の様式は本学府 Web サイト（<https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/>）より入手できる。郵送による場合は、必ず書留郵便とし、封筒表面に「大学院システム情報科学府修士課程入学願書」と朱書すること。郵送の場合も受付期間内に必着のこと。

(あて先)

九州大学工学部等教務課教務係

〒819-0395 福岡市西区元岡 744 TEL (092) 802-2723

5. 出 願 書 類

1	入 学 願 書	本学府所定の様式に、志望専攻等をもれなく記入すること。
2	略 歴	本学府所定の様式に所要事項を記入すること。
3	照 合 票 ・ 受 験 票	本学府所定の様式に、所要事項を記入の上、写真を貼ること。

4	成績証明書	最終出身大学等が発行したもの。 なお、高専専攻科修了または修了見込みの志願者においては、専攻科ならびに本科の成績証明書を提出すること。また、他大学卒業または卒業見込みで、高専本科または短大からその大学へ編入した志願者においては、高専本科または短大の成績証明書も提出すること。(本学工学部在籍者は不要)
5	卒業(見込)証明書	最終出身大学等が発行したもの。 卒業見込み者が、合格した場合、3月末日までに卒業証明書を提出すること。提出できない場合は不合格となる。(本学工学部在籍者は不要)
6	学士の学位(見込)証明書	大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者(見込)のみ提出すること(出願資格(2)により出願する者のみ)。
7	受験票返送用封筒	氏名・あて先及び郵便番号を明記した長形3号封筒(縦23.5cm×横12cm)に94円切手を貼ったもの。
8	住所票	本学府所定の様式に志願者の住所(入学願書票の記載と同じ)・氏名を記入すること。
9	入学検定料の支払いを証明する書類	支払いを証明する書類を本学府所定の様式に貼付のうえ、提出すること。
10	出願資格認定申請書	出願資格(9)～(13)により出願する者のみ提出すること。本学府所定の用紙に記入すること。
11	小論文 (『特別試験』を希望する者のみ)	下記の項目について日本語 2,000 字程度または英語 800 語程度で作成し、提出すること。 1. 現在行っている研究 2. 入学後行ってみたい研究(情報理工学専攻を志望する者は希望指導教員名も記載すること) 3. 情報理工学専攻を志望する者は、情報技術者・研究者としての自身の将来像 電気電子工学専攻を志望する者は、電気系技術者・研究者としての自身の将来像
12	英語資格試験スコア証明書	TOEIC, TOEFL または IELTS のスコア証明書 出願時: スコア証明書(コピー)を提出 試験当日: スコア証明書(オリジナル)を持参 *詳細については 「6. 英語資格試験 (TOEIC, TOEFL, IELTS) について」を参照のこと。

6. 英語資格試験 (TOEIC, TOEFL, IELTS) について

(1) TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT または IELTS のいずれかを事前に受験しておくこと。

- ・スコア証明書とは、実施団体が発行し本人に直接郵送された TOEIC の Listening & Reading Test OFFICIAL SCORE CERTIFICATE または TOEFL の Test Taker (Examinee) Score Report, もし

くは IELTS 公式成績証明書 (Test Report Form) を指す。なお、スコア証明書は顔写真付きのものとし、有効として取り扱う証明書の発行日の期限は設けない。

・上記英語資格試験のスコアを持っておらずスコア証明書が提出できない場合は、以下の資格試験のスコアも認めるものとする。

TOEIC IP, カレッジ TOEIC, TOEFL ITP などの団体受験制度

・以下のスコアは認められないので注意すること。

TOEIC Speaking and Writing Tests, TOEIC Speaking Test, TOEIC Writing Test,

TOEIC LPI, TOEIC Bridge Test, TOEIC Listening & Reading Test Official Score Report

(2) 願書の該当欄にスコアを記入するとともに、出願時に TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT, または IELTS のスコア証明書 (コピー) を提出すること。

・TOEFL-iBT の "My Best Score" は利用しない。願書には、合計スコアの最も高い試験日のスコアを記入すること。

・TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT または IELTS を受験しているが、出願期間内にスコア証明書が届かない場合は、願書に受験日を記載しスコア証明書が届き次第コピーを提出すること。

・特別試験出願者で英語資格試験スコア証明書 (コピー) の提出が特別試験の願書受付期間に間に合わない場合には、願書に TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT または IELTS の受験日あるいは受験予定日を記載し、一般試験の願書受付期間末日 (令和 3 年 7 月 16 日 (金) 午後 5 時まで) に提出すること。

・上記 2 項目に該当しない特別な事情がある場合は「19. 問い合わせ先」に事前に連絡すること。

(3) 試験当日のスコア証明書 (オリジナル) 持参については、以下のとおりとする。

○口述試験を受験する者

・口述試験当日スコア証明書 (オリジナル) を持参する必要はない。

○学科試験を受験する者

・学科試験当日はスコア証明書 (オリジナル) を持参すること。その際、出願時もしくは口述試験時より新しいスコア証明書 (オリジナル) を持参してもよい。

・最終的な評価は学科試験当日持参のスコア証明書 (オリジナル) のみに拠る。

・学科試験当日スコア証明書 (オリジナル) を提示しない場合は、英語の成績を 0 とする。

7. 入学検定料 30,000 円

下記 (A), (B), または (C) のいずれかの方法で、願書受付最終日までに入学検定料が入金されるように手続きすること。なお、入金のお受け入れは令和 3(2021)年 5 月 10 日 (月) より開始するので、その日以降に支払い手続きを行うこと。

(A) クレジットカード

(1) 次のカードのいずれかを使用すること。 Visa, Master Card, JCB, American Express, 銀聯ネット, Alipay (支付宝)

(2) 次のウェブページで手続きすること。 <https://e-shiharai.net/>

(3) 詳しくは、20 ページを参照すること。

(4) 上記ウェブページにおいて、まず、九州大学大学院を選び、次にシステム情報科学府を選ぶこと。

(B) コンビニエンスストア支払い (日本国内のみ)

(1) 次のコンビニで支払うこと。 セブン-イレブン, ローソン, ファミリーマート

(2) 詳しくは、20 ページを参照すること。

(C) 銀行振込み

入学検定料は、振込用紙の氏名欄に志望専攻とコード：2IEを記入のうえ、「電信扱」で下記の銀行口座に振り込むこと。

- (1) 必ず日本円で送金すること。
- (2) 送金時にかかる全ての手数料を負担すること。

(3) 振込先

名称	九州大学
所在地	〒819-0395 福岡市西区元岡 744

(4) 振込先口座:

銀行	三井住友銀行
支店名	福岡支店
預金種目	普通
住所	〒812-0011 福岡市博多区博多駅前 1 丁目 1 - 1
口座番号	7119240
SWIFT コード	SMBCJPJT (海外送金時のみ必要)

8. 願書受付期間

試験の種類	願書受付期間
特別試験	令和 3 (2021) 年 5 月 17 日 (月) から 5 月 21 日 (金) 午後 5 時まで
一般試験	令和 3 (2021) 年 7 月 12 日 (月) から 7 月 16 日 (金) 午後 5 時まで

9. 障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があり、そのための相談を常時受け付けている。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもあるので、特別試験受験希望者については令和 3(2021)年 4 月 23 日 (金)、一般試験受験希望者については令和 3(2021)年 6 月 18 日 (金) までに以下の書類を「19.問い合わせ先」まで提出すること。

1. 九州大学入学試験における事前相談申請書 ※所定様式 (本学府 Web サイトより入手)
2. 診断書 ※所定様式 (本学府 Web サイトより入手)
3. 障害者手帳の写し ※所持者のみ
4. 検査結果などの書類の写し ※ある場合のみ

診断書には、診断名、初診日付と最終診察日、具体的な症状とその経過、日常生活上(特に修学上)の支障の程度、試験の際に想定される問題と必要と考える支援について記載すること。

10. 出願資格の事前審査

出願資格(9)~(13)により出願する者は、事前に資格審査を行うので、特別試験受験希望者は、出願書類の 1 ~5, 7, 8, 10 及び 11 を、令和 3(2021)年 4 月 26 日(月)から 4 月 30 日(金)正午までに、一般試験受験希望者は、出願書類の 1~5, 7, 8 及び 10 を、令和 3(2021)年 6 月 28 日 (月) から 7 月 2 日 (金) 正午までに、九州大学工学部等教務課教務係に提出すること。審査結果は、特別試験受験希望者には、令和 3(2021)年 5 月 12

日(水)までに、一般試験受験希望者には、令和3(2021)年7月7日(水)までに、専攻主任教授から通知する。また、資格審査に合格した者の入学願書等はおって入学検定料の支払いを証明する書類の受領後、自動的に受理する。

11. 入学試験日時及び試験場

『特別試験』

月 日	時 間	試 験	試 験 場	備 考
6月19日(土)	10:00~17:00	口述試験	九州大学 伊都キャンパス	詳細については、願書受理後、文書により通知する。
8月30日(月)	9:30~17:30	学科試験	九州大学 伊都キャンパス	詳細については、「口述試験」の合否結果通知の際に文書により通知する。
8月31日(火)	10:00~17:00	口頭試問		

『一般試験』

月 日	時 間	試 験	試 験 場	備 考
8月30日(月)	9:30~17:30	学科試験	九州大学 伊都キャンパス	詳細については、願書受理後、文書により通知する。
8月31日(火)	10:00~17:00	口頭試問		

12. 試験の実施方法

試験は、『一般試験』と『特別試験』の2通りを実施する。

- 『一般試験』について

『一般試験』は、「学科試験」と「口頭試問」により実施する。

- 『特別試験』について

『特別試験』は、「学科試験」及び「口頭試問」に先立ち、「口述試験」を行い、それにより希望する専攻での勉学に高い意欲と適性、ならびに十分な学力があると認められる者については「学科試験」及び「口頭試問」を免除して合格とするものである。

「口述試験」を受験できる者は、『特別試験』を選択した者の中から、最終出身大学等の成績証明書等による書類審査により選抜される。この書類審査による選抜の結果は、受験票を送付(令和3(2021)年6月初旬頃予定)する際に文書により通知する。「口述試験」の対象にならなかった者、及び「口述試験」で合格しなかった者は、「学科試験」及び「口頭試問」を受験することとなる。

13. 学科試験科目（一般試験及び特別試験共通）

専攻名	試験科目	出題範囲	試験時間 (配点)	備考
情報理工学専攻	基 英語		(100点)	・当日提示される英語資格試験スコア 証明書のスコアを利用する。
	礎 科 数学	線形代数, 解析学・微積分, ベクトル解析, 確率・統計の4分野のうち, 線形代数, 解析学・微積分の2分野に加えて, ベクトル解析および確率・統計から1分野を選択し, 合計3分野について解答する	100分 (3分野で 計200点)	・分野の選択は, 試験当日行ってよい。
	専 門 科 目	以下の6分野から2分野を選択 1) 電気回路 2) 情報理論 3) オートマトンと言語 4) 電磁気学 5) アルゴリズム/プログラミング 6) 計算機アーキテクチャ	120分 (100点/ 分野, 2分野で 計200点)	・分野の選択は, 試験当日行ってよい。
電気電子工学専攻	基 英語		(100点)	・当日提示される英語資格試験スコア 証明書のスコアを利用する。
	礎 科 数学	線形代数, 解析学・微積分, ベクトル解析, 確率・統計の4分野のうち, 線形代数, 解析学・微積分の2分野に加えて, ベクトル解析および確率・統計から1分野を選択し, 合計3分野について解答する	100分 (3分野で計 100点)	・分野の選択は, 試験当日行ってよい。
	専 門 科 目	以下の5分野から2分野を選択 1) 電気回路 2) 電子回路 3) 制御工学 4) 電磁気学 5) 半導体デバイス	120分 (100点/ 分野, 2分野で 計200点)	・分野の選択は, 試験当日行ってよい。

14. 合格者発表

『特別試験（口述試験）』

令和3(2021)年7月14日(水)合格者に文書で通知する。なお, 合格者発表に関する電話等による問い合わせには一切応じない。

『一般試験』及び『特別試験（学科試験及び口頭試問）』

令和3(2021)年9月22日(水)合格者に文書で通知する。なお, 合格者発表に関する電話等による問い合わせには一切応じない。

※合格者の受験番号を本学府 Web サイトに掲載する。これは情報提供の一環として行うものであり, 公式の合格者発表は上記に記載しているとおりとする。(ホームページ掲載予定日時 各合格者発表日午前9時頃)

15. 入 学 時 期

令和 4(2022)年 4 月 1 日

16. 入学料及び授業料

入学料 282,000 円 (予定)

授業料 267,900 円 (半期) (予定)

535,800 円 (年間) (予定)

(注) 上記の納付金額 (入学料・授業料) は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

17. 長期履修制度について

本学府では、学生が職業を有する、或いは障害がある等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し修了することを希望する場合に、その計画的な履修を認める制度を導入している。この制度の適用を申請し認められた場合、標準修業年限分の授業料を長期履修の年数で除した額を毎年納入することになる。なお、手続等の詳細は、入学手続時に通知する。

18. そ の 他

- (1) 願書受理後は、記載事項の変更は認めない。また、検定料の払い戻しは行わない。
- (2) 試験日 3 日前までに受験票が未着の場合は、工学部等教務課教務係に申し出ること。
- (3) 災害等による入試日程への影響が懸念される場合には、本学府 Web サイトのトップページから実施についての告知をするので確認をすること。
(インターネットにアクセスできない場合は、(092) 802-2723 あて電話で照会すること。)
- (4) 情報理工学専攻を志望する者は、出願前に希望指導教員に相談することが望ましい。特に特別試験に出願する者は、必ず希望指導教員にメール等で連絡を取り、出願についての同意を得ること。
- (5) システム生命科学府 (生命情報科学専門分野) との併願を希望する者は願書の該当欄をチェックすること。システム情報科学府を受験した学生は、本出願によりシステム生命科学府の受験資格を得ることができる。ただし、システム情報科学府が合格の場合、本資格は与えられない。
システム生命科学府の志願者は、別途、理学部等教務課学生支援係あてに TOEIC 又は TOEFL のスコア証明書の写しを提出する必要がある (令和 3 年 8 月 30 日 (月) ~ 9 月 3 日 (金) 午後 5 時まで)。
詳しくはシステム生命科学府 Web サイト (<http://www.sls.kyushu-u.ac.jp/>) の「令和 4 年度九州大学大学院システム生命科学府博士課程学生入学試験 (併願) 実施要項」を参照すること。
併願試験に関する問い合わせ先: 理学部等教務課学生支援係 (e-mail: rixgksien@jimu.kyushu-u.ac.jp)

〔備考〕 出願書類における個人情報の保護について

- (1) 出願書類に記載の個人情報は、入学者選抜で利用するほか、次のとおり利用する。
 - ① 合格者の住所・氏名等を入学手続業務で利用する。
 - ② 入学者選抜で利用した成績等の個人情報は、個人が特定できないかたちで本学府における入学者選抜に関する調査研究で利用する。
- (2) 出願書類に記載の個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第 9 条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供していない。

※本学のプライバシーポリシーについては以下の URL を参照すること。(英語のみ)
<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacypolicy>

19. 問い合わせ先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744
九州大学工学部等教務課教務係
電話 (092) 802-2723

令和 3(2021)年 4 月
九州大学大学院システム情報科学府
<https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/>

1. Admission Capacity (170)

Department	Course	Capacity
Information Science and Technology	Information Architecture and Security	105
	Data Science	
	Artificial Intelligence and Robotics	
Electrical and Electronic Engineering	Devices and Systems for Information	65
	Devices and Systems for Energy	

* Descriptions of each course are available on our website: <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/e/>

2. Admission Policy

Kyushu University welcomes, in order to achieve the philosophy and purpose of its Education Charter, the students who, on the basis of comprehensive learning of fundamental courses in high school, acquire the attitude to learn on their own through the liberal arts education and the fundamental specialized education given at the university, examine and analyze creatively and critically their own raised questions, and grow into human beings who have the ability to solve problems from a broad perspective in collaboration with other people.

The Graduate School of Information Science and Electrical Engineering admits the students who, in addition to the above, have a wide range of intellectual interests, internationality and ethics, as well as a high degree of specialized knowledge and R & D capabilities in information science and technology and in electrical and electronic engineering, and aim to become a researcher or an engineer who takes leadership in new R & D in the fields of computers, software, communication, electronic devices, electronic circuits, electrical apparatus, and measurement and control to address the changes in our society.

<https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/e/policy.html>

3. Application Qualification

- (1) Applicants who have graduated from universities or colleges set forth in Article 83 of the School Education Act or are expected to graduate from such universities or colleges by March 31, 2022.
- (2) Applicants who have bachelor's degrees awarded pursuant to the regulations of section 7, Article 104 of the School Education Act (applicants with bachelor's degrees awarded by the National Institution for Academic Degrees and Quality Enhancement of Higher Education) or are expected to be awarded bachelor's degrees by March 31, 2022.
- (3) Applicants who have completed 16 years of formal education in their home countries or are expected to complete their education by March 31, 2022.
- (4) Applicants who have completed 16 years of formal education in foreign countries by taking correspondence courses offered in Japan or are expected to complete the aforementioned by March 31, 2022.
- (5) Applicants who have completed formal education at foreign educational institutions in Japan which are positioned by the school system of such foreign countries as facilities that have curricula equivalent to universities (those who completed the education must be regarded to have completed 16

years of formal education in those countries) and specified as such institutions by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology or are expected to complete the education by March 31, 2022.

- (6) Applicants who have been awarded or are expected to be awarded by March 31, 2022 degrees equivalent to bachelor's degrees by completing the courses with the period for completion of three years or more at foreign universities or foreign schools (assessed by the foreign governments or accreditation organizations of such countries or specified as equivalent to such educational institutions by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology). (The completion of the courses includes completion of the courses in Japan through correspondence courses provided by foreign educational institutions and completion of formal education at foreign educational institutions in Japan which are positioned by the school system of such foreign countries as facilities that have curricula equivalent to universities and specified as such institutions by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology as prescribed in the preceding item.)
- (7) Applicants who have completed specialist courses of technical colleges (only those courses which satisfy all the requirements set by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology including the period for completion being four years or more) after the date designated by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology or are expected to complete such courses by March 31, 2022.
- (8) Applicants who are designated by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology.
- (9) Applicants who were admitted to graduate schools under section 2, Article 102 of the School Education Act and are recognized by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering to have appropriate academic abilities for receiving education provided in the graduate school.
- (10) Applicants who are recognized to have academic abilities equivalent to those who graduated from universities by means of a qualification screening conducted by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering and are at least 22 years of age as of April 1, 2022.
- (11) Applicants who completed 15 years of formal education in foreign countries and recognized as having acquired all predetermined credits with excellent results by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering.
- (12) Applicants who have completed 15 years of formal education in foreign countries by taking correspondence courses offered in Japan and recognized as having acquired all predetermined credits with excellent results by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering.
- (13) Applicants who have completed formal education at foreign educational institutions in Japan which are positioned by the school system of such foreign countries as facilities that have curricula equivalent to universities (those who completed the education must be regarded to have completed 15 years of formal education in those countries) and specified as such institutions by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology, and recognized as having acquired all predetermined credits with excellent results by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering.

<Notes on filing an application>

If you are an employee of a government agency or a company or wish to enroll with a qualification (2) or any of (9)-(13) above, consult the Student Affairs Section, Student Affairs Division, School of Engineering, Kyushu University prior to submission of an application. Applicants who file applications in accordance with the qualifications (9)-(13) above shall undergo the preliminary screening process for application qualification.

4. Application Procedure

Applicants shall hand in or mail the application documents listed in ‘5. Application Documents’ to the Student Affairs Section, Student Affairs Division, School of Engineering, Kyushu University during the application period. If sent by mail, application documents must be sent by registered mail, and “Application Document for the Master’s Program of ISEE” shall be written in red ink on the surface of the envelope. The application must arrive during the application period.

<Postal address>

The Student Affairs Section, Student Affairs Division, School of Engineering, Kyushu University
744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka, 819-0395 JAPAN
Tel +81 92-802-2723

5. Application Documents

1	Application form	Fill out the designated form with the department of your choice and other items.
2	Brief Personal History	Prepare the document using the designated form and submit with the application form.
3	Identification Form / Examination Admission Slip	Fill out the forms with the necessary information and attach your photo.
4	Academic transcripts	Transcripts issued by the final school you attended. Applicants who completed or are expected to complete advanced courses of technical colleges shall submit academic transcripts of the advanced course and regular course. Applicants who had transferred from regular courses of technical colleges or junior colleges to universities and graduated or are expected to graduate from the universities shall also submit academic transcripts of the regular courses of technical colleges or junior colleges. (Current students of the School of Engineering, Kyushu University do not need to submit the transcripts.)
5	Certificate of (expected) graduation	Certificate issued by the final school you attended. Applicants who are expected to graduate from university must submit the certificate of completion by the end of March. If you do not submit it, Kyushu University will cancel your admission. (Current students of the School of Engineering, Kyushu University do not need to submit the certificates.)
6	Certificate of (expected) bachelor’s degree	Only applicants who were awarded bachelor’s degrees (are expected to be awarded) by National Institution for Academic Degrees and Quality Enhancement of Higher Education (those who apply pursuant to admission policy (2)) must submit the certificates.
7	Self-addressed envelope for examination admission slip	An envelope (height 23.5 cm × width 12 cm) with your name, address, and postal code with a postage stamp (94 yen) attached.

8	Address slip	Fill out the address slips contained in the application materials with your address (must be the same as the one on your application form) and name.
9	Counterfoil of entrance application fee payment	Submit one of the following depending on the method of payment: 1. A screenshot of notification of payment completion (credit card payments, Alipay international settlement and GMO payments) 2. Receipt for application fee (payments at convenience stores) 3. A copy of a remittance receipt (payments by bank transfer)
10	Application for preliminary screening for application eligibility	Only applicants pursuant to (9)-(13) of the application qualification shall fill out the form designated by the graduate school for submission.
11	Short Essay (Only applicants who wish to take the special examination must submit)	Submit an essay of 2,000 characters in Japanese or 800 words in English on the subjects specified below. 1. Your current research 2. Research you wish to pursue after enrollment (applicants for the Department of Information Science and Technology must write down the name of desired supervisor) 3. Future vision as an engineer or researcher in the field of information science and technology (for applicants for the Department of Information Science and Technology); Future vision as an engineer or researcher in the field of electrical engineering (for applicants for the Department of Electrical and Electronic Engineering)
12	Score certificate of general English Proficiency Examination	Official Score Certificate of TOEIC, TOEFL or IELTS. When applying: Submit the score certificate (copy) On examination day: Bring the score certificate (original) *For more information, please see “6. English Proficiency Test (TOEIC, TOEFL, IELTS)”.

6. English Proficiency Test (TOEIC, TOEFL, IELTS)

(1) Applicants are required to take any of the TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT or IELTS prior to filing an application.

- Score certificates mean the Listening & Reading Test OFFICIAL SCORE CERTIFICATE from TOEIC, Test Taker (Examinee) Score Report from TOEFL, and Test Report Form from IELTS issued by the respective test administrator and sent directly to the applicant by them. The Official Score Certificate should accompany a face photo of the applicant. There is no restriction on the issue date.

- When no certificates mentioned above are available, the following alternative score certificates will be accepted.

Scores of institutional tests such as TOEIC IP, College TOEIC, and TOEFL ITP

- The following scores are not accepted: Scores of TOEIC Speaking and Writing Tests, TOEIC Speaking Test, TOEIC Writing Test, TOEIC LPI, TOEIC Bridge Test, TOEIC Listening & Reading Test Official Score Report.

(2) Fill out the official score in the appropriate area of your application form and submit a copy of the Official Score Certificate from the TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT or IELTS for application.

- TOEFL-iBT “My Best Score” is not used. In the application form, write the test date with the highest score and the score.

- If you have not received the Official Score Certificate by the end of application period, although you have taken the TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT or IELTS test, you may specify the test date on your application form and then submit a copy as soon as the Certificate arrives.

- If you apply for Special Examination and do not have the Official Score Certificate by the end of its application period, you may specify the test date or your expected test date of the TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT or IELTS test and submit the copy of certificate by the end of application period for General Examination, 5 p.m., Fri., July 16, 2021.

- If you have situations other than the two above, contact the Student Affairs Section ('19. Contact Information').

(3) Regarding the original copy of the Official Score Certificate required on the actual examination day, you shall follow the guidance specified below.

- Applicants who take the viva voce examination

- Not necessary to bring the original copy of the Official Score Certificate on the day of the examination.

- Applicants who take the written examination

- Bring the original copy of the Official Score Certificate on the day of examination. You are also allowed to bring the original copy of the latest score renewed after the application or viva voce examination.

- Final assessment shall be made only on the basis of the Official Score Certificate (original) to be brought on the day of the examination.

- If the Official Score Certificate (original) is not presented on the day of examination, the English score becomes zero.

7. Application Fee: 30,000 yen

Pay the application fee with one of the payment methods (A), (B) and (C) on or after Monday, May 10, 2021. Payment must be made by the last date of the application period. (In case you cannot make payment by the designated date, you should contact the address described in the section 18.)

(A) Payments by Credit Cards

(1) Payment can be made through Visa, Master Card, JCB, American Express, Union Pay, and Alipay.

(2) Credit card payment can be done directly at <https://e-shiharai.net/english/>

(3) Refer to page 21 for details of paying with a credit card.

(4) At the site above, first select 'Kyushu University (Graduate School)' in the School Selection page. Then select 'Graduate School of Information Science and Electrical Engineering' at the next page.

(B) Payments at Convenience Stores (available only in Japan)

(1) Payment can be made at Seven-Eleven, Lawson, and Family Mart.

(2) For details of paying at convenience stores, refer to page 21

(C) Payments by Telegraphic Transfer

Transfer the application fee to the following bank account. Fill in your desired department, Code: 2IE and your name in the box marked “name” on the bank transfer form.

(1) Transfer must be made in Japanese yen.

(2) All necessary expenses for the telegraphic transfer shall be borne by the remitter.

(3) Beneficiary:

Name	Kyushu University
Address	744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395
Nationality	JAPAN

(4) Beneficiary's Bank Account:

Bank Name	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION
Branch Name	FUKUOKA BRANCH
Address	1-1-1 Hakataekimae, Hakata-ku, Fukuoka 812-0011, JAPAN
A/C No.	7119240
Swift Code	SMBCJPJT

8 . Application Period

Examination category	Application period
• Special Examination	From Mon., May 17 to 5 p.m., Fri., May 21, 2021
• General Examination	From Mon., July 12 to 5 p.m., Fri., July 16, 2021

9 . Handicapped Applicants

Kyushu University provides handicapped applicants with assistance for the entrance examination and learning plan on a necessary basis and is always available for consulting. Assistance for the entrance examination may take time depending on the case. Those who wish to take the special examination shall submit the following documents by Friday, April 23, 2021 and those who wish to take the general examination shall submit the following documents by Friday, June 18, 2021 to the contact point specified in '19. Contact Information

1. Consulting application form regarding entrance examinations to Kyushu University (use the designated form available at the graduate school's web site)
2. Medical certificate (use the designated form available at the graduate school's web site)
3. Photocopy of disability certificate (if you have one)
4. Photocopy of medical examination report (if you have any)

Write down on the medical certificate the diagnosis name, the date of the first medical consultation and the date of the last medical consultation, the specific symptoms and their progress, the degree of trouble in daily life (especially in studying), the problems assumed during the entrance examination and necessary support.

10. Preliminary Screening for Application Eligibility

Applicants who apply pursuant to application qualification (9)-(13) shall be examined for the purpose of preliminary screening for the application eligibility. Those who wish to take the special examination shall submit application documents 1-5, 7, 8, 10 and 11 during the period from Monday, April 26, 2021 to the noon, Friday, April 30, 2021 and those who wish to take the general examination shall submit application documents 1-5, 7, 8 and 10 during the period from Monday, June 28, 2021 to the noon, Friday, July 2, 2021 to the Student Affairs Section, Student Affairs Division of the School of Engineering . The screening results will be notified to those who wish to take the special examination by Wednesday, May 12, 2021 and to those who wish to take the general examination by Wednesday, July 7, 2021 from the chairs of departments. For those who passed the qualification screening, their application documents will be automatically accepted after receipt of the counterfoils of application fee payments.

11. Examination Dates and Venue

'Special examination'

Date	Time	Examination	Place	Remarks
Saturday, June 19	10:00 - 17:00	Viva voce examination	Ito Campus	More information will be provided in writing after receipt of the application documents.
Monday, August 30	9:30 - 17:30	Written examination	Ito Campus	More information will be provided in writing when reporting the results of the viva voce examination.
Tuesday, August 31	10:00 - 17:00	Oral examination		

'General examination'

Date	Time	Examination	Place	Remarks
Monday, August 30	9:30 - 17:30	Written examination	Ito Campus	More information will be provided in writing after receipt of the application documents.
Tuesday, August 31	10:00 - 17:00	Oral examination		

12. Entrance Examination

The entrance examination consists of two categories: general examination and special examination.

· General examination

The general examination consists of the written examination and the oral examination.

· Special examination

As a part of the special examination, the viva voce examination will be conducted first, which will recognize and pass the applicants with strong will to learn and high adequacy in the department applied for, as well as adequate academic ability, before setting the written examination or the oral examination.

Applicants who choose to take the special examination will be screened for eligibility for the viva voce examination based on an examination of the documents, such as academic transcripts issued by the final school attended. The results of this examination will be sent in writing to the applicants along with examination admission slips (scheduled to be sent in early June, 2021). Those not selected for the viva voce examination or who failed the viva voce examination should take the written examination and the oral examination.

13. Examination Subjects (Subjects are common to the General and Special Examinations)

Department	Subjects		Range of questions	Examination time (Allocation of points)	Remarks
Information Science and Technology	Basic subjects	English		(100 points)	For assessment, the score on the Certificate of English Proficiency Test presented on the examination day will be used.
		Mathematics	Answer three fields in total, including 1) Linear algebra 2) Analysis and calculus and either 3) Vector analysis or 4) Probability and statistics	100 minutes (A total of 200 points for three fields)	The fields can be selected on the examination date.
	Specialized subjects	Select two out of the following six fields: 1) Circuit theory 2) Information theory 3) Automata and formal language 4) Electromagnetism 5) Algorithms and computer programming 6) Computer architecture	120 minutes (100 points/ field, a total 200 points for two fields)	The fields can be selected on the examination date.	
Electrical and Electronic Engineering	Basic subjects	English		(100 points)	For assessment, the score on the Certificate of English Proficiency Test presented on the examination day will be used.
		Mathematics	Answer three fields in total, including 1) Linear algebra 2) Analysis and calculus and either 3) Vector analysis or 4) Probability and statistics	100 minutes (A total of 100 points for three fields)	The fields can be selected on the examination date.
	Specialized subjects	Select two out of the following five fields: 1) Circuit theory 2) Electronic circuits 3) Control engineering 4) Electromagnetism 5) Semiconductor device	120 minutes (100 points/ field, a total 200 points for two fields)	The field can be selected on the examination date.	

14. Announcement of Successful Applicants

『Special Examination (Oral Examination)』

Wednesday, July 14, 2021

The result will be notified to successful applicants in writing.

We will not answer any phone inquiries about the announcement.

『General Examination』 and 『Special Examination(Written Examination and Oral Examination)』

Wednesday, September 22, 2021

The result will be notified to successful applicants in writing.

We will not answer any phone inquiries about the announcement.

※ Examinee numbers of successful applicants will also be announced on the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering website (<http://www.isee.kyushu-u.ac.jp/>) around 9 am, on the day of the announcement of successful applicants. This is for the applicants' convenience. The official announcement is as described above.

15. Enrollment Date

April 1, 2022

16. Registration Fee and Tuition Fee

Registration fee	282,000 yen (subject to change)
Tuition fee	267,900 yen (half year) (subject to change)
	535,800 yen (annual) (subject to change)

<Note> The above payment amounts (registration fee / tuition fee) are tentative, and if any revision to the student payment amount is made at or after enrollment, the new amount shall be applied by such a revision.

17. Long-term Completion Program

The Graduate School of Information Science and Electrical Engineering offers to those students with occupations or handicaps who want to complete the course according to a predetermined schedule over an extended period beyond the normal period of the curriculum a program which allows them to do so. When the applications for this program made by those students are approved, their annual tuition fee will be the sum of tuition fees over the normal number of years divided by the planned number of years for completion. More information on required procedures will be given at the enrollment process.

18. Others

- (1) Once an application is received, no revisions to the written contents are allowed, and the application fee will not be refunded.
- (2) If your examination admission slip has not arrived three days before your examination day, report it to the Student Affairs Section, Student Affairs Division, Graduate School of Engineering, before the examination day.
- (3) If there are any concerns about typhoons that may affect the entrance examination, check the notification regarding any change in examination schedule on the top page of our website:
URL <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/>
(If unable to access the internet, call +81-92-802-2723 for information)
- (4) Those who are applying for the Department of Information Science and Technology are advised to contact their desired supervisors before filing applications. In particular, applicants for the special examination must contact their desired supervisors by e-mail or other means to obtain consent for their application.
- (5) Applicants who wish to take the examination for the Graduate School of Systems Life Science (Division of Bioinformatics), please check the applicable box on the application form.

Applicants who have taken the examination for the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering and have checked the designated box will automatically become eligible for the examination for the Graduate School of Systems Life Science. However, the eligibility will not be given to the applicants who have passed the examination for the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering.

Applicants for the Graduate School of Systems Life Science are required to submit a copy of the Official Score Certificate from the TOEIC or the TOEFL to the Office of the Graduate School of Systems Life Science (From Mon., August 30, 2021 to 5 p.m., Fri., September 3, 2021). For more information, please contact the Office of the Graduate School of Systems Life Science (e-mail: rixgksien[at]jimu.kyushu-u.ac.jp) or visit the website of the Graduate School of Systems Life Science (<http://www.sls.kyushu-u.ac.jp/>).

[Remarks] The Management of Personal Information in Application Materials

- (1) Personal information provided by applicants in connection with the application will be used for the screening procedures and the following purposes:
 - 1) The addresses and names of successful applicants will be used for enrollment procedures;
 - 2) Personal information, such as academic record, used in the screening will be used, in a manner that will not lead to identification of the individuals, for research studies regarding admission procedures in the Graduate School.
- (2) Kyushu University does not disclose personal information in the application materials to third parties or use the information for other purposes without consent from the applicant, except as provided in Article 9 of the Act on the Protection of Personal Information Held by Incorporated Administrative Agencies.

The privacy policy of the university can be found at,
<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacypolicy>

19. Contact Information

Student Affairs Section, Student Affairs Division,
School of Engineering, Kyushu University
744, Motoooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395, JAPAN
Phone: +81-92-802-2723

April 2021

Graduate School of Information Science and Electrical Engineering

URL <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/e/>

九州大学 コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・Alipay国際決済・銀聯ネットは決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。➡



2 お支払い

クレジットカード・Alipay・銀聯でお支払い

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

基本情報入力画面で、支払に利用するカードを選択

画面の指示に従い、支払手続を行ってください。

お支払い完了です。下記の手順に従って、申込内容照会結果を印刷してください。

コンビニエンスストアでお支払い

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

【払込票番号（13ケタ）】

●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

【お客様番号（11ケタ）】
【確認番号（4ケタ）】

Loppiへ

各種サービスメニュー
各種代金・インターネット受付
(紫のボタン)
各種代金お支払い
マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

【お客様番号（11ケタ）】
【確認番号（4ケタ）】

Famiポート

代金支払い
各種代金お支払い
番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

3 出願

【クレジットカード・Alipay・銀聯でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封してください。

<注意>
スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※クレジットカードでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

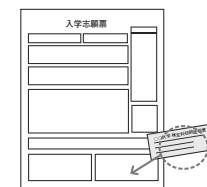


【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでの申込みと同時にお支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- Alipay、銀聯でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。(携帯電話からはお支払いできません)
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

KYUSHU UNIVERSITY

How to make the Payment for the Application Fee by Credit Card, Union Pay, and Alipay.

24 hours a day, 365 days a year, you can pay anytime! Easy, Convenient and Simple!

You can pay the Application Fee by using Credit Card, Union Pay, and Alipay.



Online Transaction

Access

<https://e-shiharai.net/english/>



1. Top Page

Click "Examination Fee".

2. Terms of Use and Personal Information Management

Please read the Terms of use and Personal Information Management.
Click "Agree" button located in the lower part of this page if you agree with these terms.
Click "Not agree" button located in lower part of this page if you do not agree with these terms.

3. School Selection

Select "Kyushu University (Undergraduate Schools)" or "Kyushu University (Graduate Schools)."

4. School Information

Read the information carefully and click "Next".

5. Category Selection

Choose First to Fourth Selection and add to Basket.

6. Basket Contents

Check the contents and if it is OK, click "Next".

7. Basic Information

Input the applicant's basic information.
Choose your credit card and click "Next".

Paying at Credit Card

Input Credit Card Number (15 or 16-digits), Security Code and Expiration date.

All of your application information is displayed. Check and Click "Confirm".

Click "Print this page" button and print out "Result" page.

Paying at Union Pay, Alipay

Follow the onscreen instructions to complete the card payment.

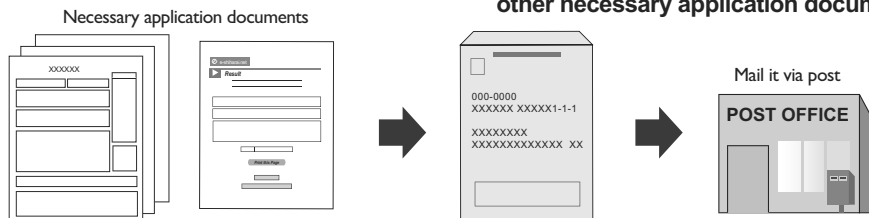
Please click the "Application Results" button in the upper part of this site (e-shiharai.net).

Please write down the "Receipt Number" given when you complete your application, and enter your "Payment Method", "Receipt Number" and "Birth Date". Please make sure your printer is ready.

Please print out the "Payment Inquiry - Inquiry result" page.

Application

Enclose the printed "Result" page in an application envelope with other necessary application documents.



[NOTICE/FAQ]

- You can make a payment anytime, during the payment period mentioned in the application instructions. Please refer to the application instructions and complete payment in time.
- Please complete payment by 11:00 pm Japan time, on the last date of the payment period.
- Please note that refund is not possible once you have made a payment of Application fee.
- A fee is added to Examination fee. For further info, please visit our website.
- It is possible to use a card which carries a name different from that of the applicant. However, please make sure that the information on the basic information page is that of the applicant him/he-self.
- If you did not print out "Result" page, you can check it later on Application Result page. Please enter "Receipt Number" and "Birth Date" to redisplay.
- Please directly contact the credit card company if your card is not accepted.

For questions or problems not mentioned here, please contact:

E-Service Support Center Tel : +81-3-5952-9052 (24 hours everyday)